

# PROTOCOLLO

## PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SPORTIVE AGONISTICHE



## INTRODUZIONE

Con l'obiettivo di contenere al massimo l'infezione da COVID 19 (SARS COV-2) volendo garantire ambienti sicuri per tutti i partecipanti alle diverse competizioni, prima, durante e dopo ogni attività, le Federazioni Italiane in previsione dell'avvio della nuova Stagione Sportiva, intendono fornire delle linee di condotta.

Da qui l'adozione di un protocollo, che regolamenti le fasi di ripresa delle diverse attività, nel rispetto dell'attuale contesto normativo di riferimento, e strettamente legato all'attuale stato di emergenza epidemiologica ed al suo andamento.

Riferimenti normativi alla base del nuovo protocollo sono i Decreti Legge:

- N° 52 del 22 aprile 2021
- N° 65 del 18 maggio 2021
- N° 105 del 23 luglio 2021
- N° 111 del 6 agosto 2021

e i seguenti documenti:

- Circolare del Ministero della Salute DGPRES 0001269-P-13/01/2021 – Return to play;
- Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere – Dipartimento per lo Sport – 6 agosto 2021;
- Linee Guida per l'Organizzazione di Eventi e competizioni Sportive – Dipartimento per lo Sport - 1 giugno 2021;
- Avviso del Dipartimento dello Sport dell'8 agosto 2021;



## PRINCIPI GENERALI

Il presente protocollo, sintetizza tutte le disposizioni che regolano lo svolgimento delle attività sportive, divenendo il documento di riferimento principale per la ripresa delle attività, così come per lo svolgimento di gare in presenza di spettatori, finalizzato al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Le indicazioni hanno carattere temporaneo e sono strettamente legate all'attuale stato di emergenza epidemiologica ed al suo andamento. Laddove il quadro di riferimento dovesse subire variazioni sostanziali sia dal punto di vista normativo che strettamente sanitario, le indicazioni saranno aggiornate in base alle decisioni delle Autorità preposte.

A prescindere dalle specificità di screening richiesto per ciascun atleta sopra riportato, restano validi i cardini della prevenzione utilizzati fino ad oggi:



- Distanziamento interpersonale di almeno 1 metro all'aperto e 1,5 metri al chiuso;



- Utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (mascherina) obbligatoriamente al chiuso (fatte salve le specificità per i protocolli di gioco) e in ambienti affollati;



- Igienizzazione delle mani e delle superfici interessate dalle attività.

## SCREENING INIZIALE

Le procedure mediche di screening iniziale di seguito riportate saranno applicate a tutti coloro che operano a stretto contatto: atleti/e tecnici, fisioterapisti, dirigenti accompagnatori, Medico Sociale, altri componenti dello Staff;

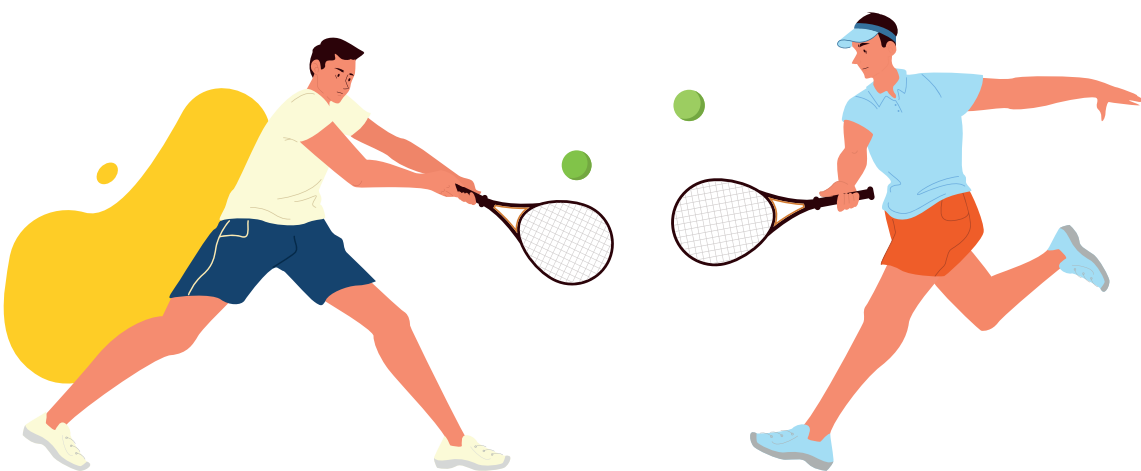
Si ricorda che tutti gli Atleti/e devono essere in possesso della certificazione di idoneità agonistica (D.M. 18/02/82) in corso di validità.

***Si consiglia di far effettuare un tampone molecolare o antigenico rapido nelle 48/72 ore antecedenti l'inizio dell'attività a tutti gli atleti.***

Sulla base delle indicazioni di legge relative al **Green Pass**, ai fini dello screening sanitario da mantenere nel corso delle settimane successive e durante le fasi agonistiche della stagione, sarà così strutturato:

- a. Soggetti vaccinati:** completamente con uno dei vaccini (mono o bidose) e vaccinati da almeno 15 giorni con la prima dose (**Green Pass**).
- b. Soggetti COVID+:** persone guarite da non più di 6 mesi dall'infezione da Sars-2 e in possesso del regolare certificazione medico sportiva (idoneità agonistica o return to play) che attesti l'idoneità a riprendere l'attività senza limitazioni dopo la guarigione dalla malattia.
- c. Soggetti esposti** (non in possesso di **Green Pass**) resta obbligatorio nelle 48 ore antecedenti la gara designata l'effettuazione di un tampone molecolare o antigenico rapido finalizzato ad avere un **Green Pass** in corso di validità.

Nel caso di positività al tampone molecolare o antigenico rapido consigliato in fase di screening iniziale, l'atleta non potrà essere ammesso alla ripresa degli allenamenti, seguendo le procedure previste dalle Autorità Sanitarie competenti.



## CONTROLLI SUCCESSIVI

Successivamente all'inizio dell'attività e fino alla partenza delle competizioni ufficiali, sarà necessario prevedere:

- Test Molecolari o Antigenici obbligatori con frequenza ogni 48 ore – finalizzati ad avere un **Green Pass** valido – per i componenti del Gruppo Squadra "esposti".
- **Green Pass** valido per i soggetti vaccinati e COVID+ (nel caso di sintomatologia COVID19 o contatto con persone risultate positive nel corso degli ultimi 14 gg, il singolo soggetto dovrà darne immediata comunicazione alla società sportiva, effettuando immediatamente un tampone antigenico rapido, cui seguirà la eventuale quarantena stabilita secondo le indicazioni all'autorità sanitaria competente).

Rimane obbligatoria la misurazione della temperatura corporea (non superiore ai 37.5°) di tutti gli atleti, così come l'igienizzazione della mani.

Alla partenza delle competizioni ufficiali, sarà necessario prevedere:

- Test Molecolari o Antigenici obbligatori 48 ore prima della gara – finalizzati ad avere un **Green Pass** valido.
- **Green Pass** valido per i soggetti vaccinati e COVID+.

Particolare attenzione, dovrà continuare ad essere riservata, da parte delle Società, attraverso i propri staff sanitari se presenti, ad alcuni aspetti di fondamentale importanza:

- Gestione dei casi di accertata positività;
- Isolamento e quarantena;
- Ripresa dell'attività per soggetti COVID+

Per tali aspetti, si rimanda a quanto contenuto nelle Circolari del Ministero della Salute (in particolare la Circolare del 12 ottobre 2020) e disciplinato dalle vigenti normative, richiamate nei riferimenti in premessa.

## SCOPERTA DI UN POSITIVO

Se un atleta dovesse risultare positivo sarà allontanato dalla squadra, verrà isolato e seguirà il percorso previsto dalle autorità competenti del SSN; tutti gli altri componenti del Gruppo/ Squadra, saranno sottoposti immediatamente a tampone molecolare o antigenico rapido:

- I. se negativi potranno riprendere la propria attività sportiva in programma;
- II. se positivi verranno isolati e seguiranno il percorso previsto dalle autorità competenti del SSN;

## GESTIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI

Ciascuna Società dovrà prevedere la figura del **COVID MANAGER**, il cui compito è quello di coordinare e verificare il rispetto delle disposizioni riportate nel presente protocollo finalizzate a prevenire la diffusione del contagio da COVID-19; la sua identificazione avviene sulla base di una delega fiduciaria del Presidente della società che rimane il responsabile in qualità di legale rappresentante;

Potrà essere identificato tra gli operatori sportivi (dirigenti, tecnici, ecc.) della società e non è da escludere che nella stessa società possano esserci più persone indicate dal Presidente per questo incarico (ad esempio il tecnico del singolo gruppo squadra).

Di seguito si riportano una serie di attività di sua competenza:

- 1.** verifica diretta dei **Green Pass** (in allenamento e in gara) attraverso apposita APP; questa attività può essere svolta anche da più persone nella stessa società, in questo caso coordinate dal COVID MANAGER. Nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, ogni soggetto autorizzato dalla società a visionare e validare i **Green Pass** dovrà sottoscrivere un documento di istruzioni.
- 2.** verifica della misurazione della temperatura all'ingresso;
- 3.** verifica del corretto utilizzo dei DPI;
- 4.** verifica delle procedure di accesso all'impianto;
- 5.** verifica dell'organizzazione degli spogliatoi, nel pieno rispetto delle indicazioni normative di riferimento;
- 6.** raccolta delle eventuali documentazioni previste;
- 7.** coordinare la attività di tracciamento negli ultimi 14 giorni, da sottoporre in caso di richiesta delle autorità competenti.
- 8.** verifica della corretta esecuzione dell'attività di pulizia, disinfezione e sanificazione;
- 9.** verifica del corretto svolgimento dell'attività di allenamento e delle gare.
- 10.** verifica della predisposizione del materiale informativo e relativi aggiornamenti;
- 11.** attuazione delle procedure relative alla gestione dell'atleta sintomatico;



## L'ALLENAMENTO e LE FASI PRE GARA

Nell'organizzazione dell'attività è necessario attenersi ai seguenti principi generali:

- Verifica delle misure igieniche e di sanificazione dei locali interessati alle attività di allenamento e gara;
- Identificazione delle persone ammesse, ricordando il principio che nelle trasferte, il numero dei partecipanti deve essere contingentato al massimo, mantenendosi all'interno di quanto strettamente necessario all'organizzazione delle gare/attività.
- Uso obbligatorio di DPI nelle aree comuni e al chiuso.
- Organizzazione degli spogliatoi in modo da garantire il costante distanziamento.
- Organizzazione delle Sale Mediche, Massaggi, Fisioterapia in modo da garantire il costante distanziamento.
- Svolgimento delle attività al chiuso (riunioni tecniche, sala ristorante, conferenze stampa) nel rispetto delle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus, assicurando il rispetto della capienza consentita, distanziamento, ricircolo dell'aria, ventilazione dei locali, permanenza limitata.
- Gestione dei materiali sportivi da parte dei relativi addetti avendo cura di differenziare i materiali sporchi da quelli puliti, osservando le misure di prevenzione e indossando appositi DPI.
- Regolamentazione dell'accesso di personale esterno al fine di garantire la salvaguardia da eventuali contatti esterni.



## GARE IN PRESENZA DI SPETTATORI

In base alla normativa in vigore **in zona bianca**, in occasione delle manifestazioni ufficiali al coperto è consentito l'accesso di un numero di spettatori non superiore al 35% della capienza massima autorizzata e comunque in possesso di "**Green Pass**" in corso di validità (ciclo vaccinale completo, guarigione da Covid19 negli ultimi 6 mesi, prima dose vaccinale da 15 giorni, tampone molecolare o antigenico rapido nelle 48 ore antecedenti). **In zona gialla** il limite massimo consentito sarà del 25% della capienza autorizzata, e comunque non superiore al numero di 1000 persone. In ogni caso la presenza del pubblico è condizionata al rispetto dei seguenti adempimenti:

- Prenotazione e assegnazione preventiva del posto a sedere, attraverso idoneo sistema di ticketing, preferibilmente in modalità digitale;
- Rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro, sia frontalmente che lateralmente, tra le sedute dell'impianto.
- Adozione di un sistema di tracciabilità delle presenze e verifica della validità dei **Green Pass**.
- Obbligo di misurazione della temperatura all'accesso, con divieto di accesso in caso di temperatura superiore ai 37,5°.
- Obbligo dell'utilizzo dei DPI (preferibilmente mascherina chirurgica o FFP2).
- Disponibilità di un numero idoneo di dispenser per gel igienizzanti nelle aree di accesso e transito degli spettatori.
- Predisposizione di un programma di igienizzazione non solo del piano di gioco, ma di tutte le superfici e strutture particolarmente utilizzate (tornelli, ringhiere, ascensori, cancelli, etc.)
- Predisposizione di un adeguato numero di servizi igienici per garantire il distanziamento e evitare gli assembramenti, debitamente igienizzati e sanificati.
- Organizzazione di servizi di accoglienza e instradamento del pubblico per evitare code e assembramenti, con numero adeguato di steward appositamente formati e specializzati.
- Predisposizione di cartellonistica e segnaletica informativa sulle misure di sicurezza, prevenzione e instradamento.
- Eventuali servizi di bar e ristoro, se autorizzati dalle autorità competenti, dovranno svolgersi nel rispetto delle normative vigenti in materia e comunque dei principi del distanziamento per evitare assembramenti e garantendo i necessari servizi igienico-sanitari.

*Laddove non si potessero rispettare i requisiti sopra riportati, le gare dovranno svolgersi senza la presenza del pubblico, consentendo l'accesso all'impianto alle sole persone autorizzate per ragioni/finalità organizzative, secondo quanto previsto nel paragrafo del presente protocollo dal titolo "ACCESSO ALL'IMPIANTO CON FINALITÀ ORGANIZZATIVE".*





**#VITA SI...CURA**

---

**Per Preventivi e Informazioni**

**Email [segreteria@dottor-house.com](mailto:segreteria@dottor-house.com)**

**Telefono 366 819 3170**

